

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
АПАНАСЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

**07 февраля 2025 г.**

**с. Дивное**

**№ 93**

О проведении итогового  
собеседования по русскому языку  
12 февраля 2025 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, приказами министерства образования Ставропольского края от 15 января 2024 года № 26-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае», в целях обеспечения допуска обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа 12 февраля 2025 года.
2. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку Филь Ольгу Викторовну, заместителя начальника отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 3.1. Обеспечить организацию, проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (Приложение к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском.
  - 3.2. Определить работников, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025 года (ответственный организатор, технический специалист, собеседники, эксперты по оцениванию ответов участников, организатор).
  - 3.3. Определить необходимое количество учебных кабинетов в образовательной организации для проведения итогового собеседования по русскому языку и распределение участников между ними.

- 3.4. Обеспечить техническую готовность пунктов проведения итогового собеседования по русскому языку.
- 3.5. Организовать ознакомление общественных наблюдателей с памяткой для общественного наблюдателя при проведении итогового собеседования по русскому языку не позднее 11 февраля 2025 года.
- 3.6. Обеспечить явку и условия для работы общественных наблюдателей при проведении итогового собеседования по русскому языку.
4. Предоставить информацию о фактическом количестве участников по форме (план-факт) в срок до 10:00ч. 12.02.2025 г.
5. После окончания итогового собеседования предоставить информацию о результатах проведения ИС по форме (зачет/незачет).
- 5.1. Направить в день проведения итогового собеседования до 14:00 в отдел образования отчёты об общественном наблюдении при проведении итогового собеседования по русскому языку, заполненные общественными наблюдателями по адресу: [olga\\_divnoe@mail.ru](mailto:olga_divnoe@mail.ru) (формат документов pdf).
- 5.2. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования по русскому языку в течение двух рабочих дней со дня утверждения результатов итогового собеседования по русскому языку.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования  
администрации Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края



Н.И. Денисенко